

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Maria Corongiu  
 Indirizzo  
 Telefono  
 Fax  
 E-mail  
 Nazionalità Italiana  
 Data di nascita 14/11/1951

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)	1978 - 1985
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto di Malattie Infettive del Policlinico Umberto I di Roma
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Medico Interno
• Principali mansioni e responsabilità	Perfezionamento delle sue conoscenze in modo particolare delle Epatiti, delle Virosi respiratorie, dell'AIDS, dei vaccini e delle strategie vaccinali nell'ambito delle procedure di prevenzione delle Malattie Infettive.

• Date (da – a)	1982 -Oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Medico di Medicina Generale
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza a 1500 pazienti

• Date (da – a)	2000 – Oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	FIMMG Federazione Italiana dei Medici di Medicina Generale
• Tipo di impiego	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dal 2000 è stata vicesegretario vicario della sezione provinciale FIMMG di Roma e consigliere regionale della FIMMG Lazio, dal 2002 è stata membro del Comitato Centrale della FIMMG Nazionale, dal 2014 Segretario Generale Regionale di FIMMG Lazio, attualmente Presidente di FIMMG Roma</li> <li>• Nel 2002 è stata eletta come revisore dei conti presso l'Ordine dei Medici di Roma.</li> <li>• E' stata membro della Federazione Regionale degli Ordini dei Medici del Lazio.</li> <li>• E' stata membro della Commissione penitenziaria per la Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici.</li> <li>• E' stata componente della Commissione PTOR della Regione Lazio.</li> <li>• E' coautrice del libro " Sars:linee guida operative per i medici" a cura di Falconi, Bartoletti , Corongiu.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• E' stata componente per decreto del Presidente di Giunta della Regione Lazio del Nucleo Operativo per la SARS.</li> <li>• E' stata componente del Gruppo di lavoro Vaccini della Regione Lazio</li> <li>• E' componente della Commissione regionale per l'appropriatezza prescrittiva</li> <li>• E' stata esperto di nomina regionale del Centro di formazione in medicina generale</li> <li>• E' tutor pre e post abilitazione e docente per il corso di formazione specifica in Medicina Generale</li> <li>• È membro della Commissione Universitaria presso il Campus BioMedico di Trigoria per gli esami di abilitazione.</li> </ul>
• Principali mansioni e responsabilità	

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Mannu di Alghero
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Maturità classica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Massimo dei voti
• Date (da – a)	17/07/1978
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università "La Sapienza" di Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Laurea in Medicina e Chirurgia
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	1981
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università "La Sapienza" di Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Specializzazione in Malattie Infettive
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	1980
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SITC di Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Perfezionamento della durata di 4 anni e un anno di supervisione
• Qualifica conseguita	Titolo per l'esercizio di Psicoterapia Comportamentale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	1999-2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione	

o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Titolo di "Animatore di Formazione" nel 1999, titolo di Medico Tutor conseguito nel 2012.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA	ITALIANO
-------------	----------

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### ALTRE LINGUE

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

### PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

Ottima, 500 parole al minuto

Ottima

Ottima

**INGLESE SCOLASTICO, FRANCESE SCOLASTICO, SPAGNOLO SOLA LETTURA**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Ha acquisito competenze di governo articolato, all'interno della associazione FIMMG, Federazione Italiana dei Medici di Medicina Generale, in qualità' di vicesegretario vicario FIMMG Roma e Lazio, dal 2014 al 2019 come Segretario Regionale e attualmente come Presidente di FIMMG Roma..

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Ha coordinato diversi progetti all'interno di FIMMG Lazio e il Rapporto sulla Medicina Generale nel Lazio 2013

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Uso ottimo del PC e dei programmi sia gestionali di cartella clinica che di Office.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Teoria e solfeggio, 2 anni di pianoforte

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Di guida

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

**"Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003."**

**20/02/2021**

**Firma dr. Maria Corongiu**

Handwritten signature of Maria Corongiu in black ink.